

# Digitukea oppilaitoksessa

Työelämä ja teknologia – Koulutuskeskus  
Salpaus

Pekka Eerola



# Hankkeessa mukana

- Hanna Lokka, Sosiaali- ja terveysala, lehtori
  - Hyvinvointiteknologia, henkilöstön digipajat, digitutor toiminta
- Samuli Markkola, Tietohallintopalvelut, it-koordinaattori
  - TopIT ohjaus
- Venla Paajanen, opiskelijatoiminnan koordinaattori
  - Tutortoiminnan ohjaus
- Pekka Eerola, Tietohallintopalvelut, kehittämiskoordinaattori
  - Hankkeen koordinointi, Henkilöstöosaaminen

# Koulutuskeskus Salpaus

opiskelee  
aikuista ja nuorta **14 000**

Opettajia  
ja muuta  
henkilöstöä **650**

31 perustutkintoa  
28 ammattitutkintoa  
18 erikoisammattitutkintoa

Kampuksia Lahdessa,  
Asikkalassa ja  
Heinolassa

# salpaus

Koulutuskeskus | Further Education

# Tavoitteet hankkeessa

- Opiskelijat suorittavat osan opinnoistaan Service desk -palvelupisteessä (TopIT)
  - Opiskelijat ovat oppilaitoksen opiskelijoiden ja henkilökunnan tukena
  - Oppilaitoksen henkilöstön digiosaaminen kehittyy
  - Opiskelijoiden työelämä-, ohjaus- ja asiakaspalvelutaidot kehittyvät
- Vahvistetaan opettajien digipedagogista osaamista
  - Opettajien digipedagoginen osaaminen kasvaa ja opiskelijoiden ohjaamista työpaikalla tapahtuvan oppimisen aikana voidaan toteuttaa myös digitaalisin välinein
  - Järjestetään koulutusta sekä digitutorverkoston tapaamisia livenä että verkossa
- Osallistuminen vertaiskehittämiseen hankkeessa
  - Muilta opittujen mallien omaksuminen ja omien kokemusten jakaminen

# Mikä on TopIT?

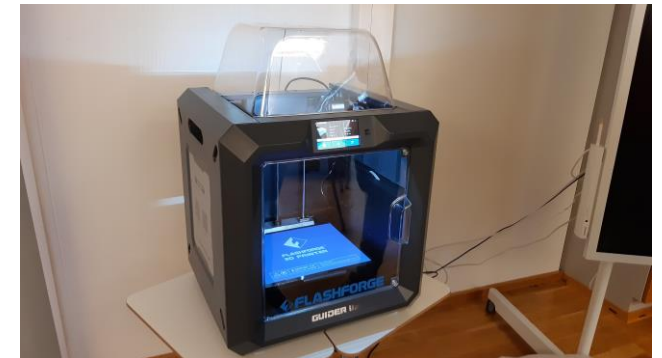
- TopIT on Koulutuskeskus Salpauksen tietohallintopalveluiden IT-tukea tarjoava palvelu henkilöstölle ja opiskelijoille
- TopIT toimii kolmessa fyysisessä palvelupisteessä (svi6, stå10, vip5), IT-Servicedeskin yhteydessä
  - Uusin TopIT –palvelupiste Ståhlberginkatu 10 toimipisteessä
- Tukea annetaan myös sähköisten kanavien kautta (Chat, sähköposti, puhelin)
- TopIT:ssä työskentelee normaalisti 4-5 toisen tai kolmannen vuoden datanomiopiskelijaa, jotka suorittavat työssäoppimistaan (n. 4kk)
- IT-Servicedeskin henkilökunta toimii heidän ohjaajina
- TopIT pyrkii neuvomaan kaikenlaisissa IT-laitteiden tai ohjelmistojen käyttöön liittyvissä asioissa. Tyypillisiä tehtäviä on mobiililaitteiden käyttöön liittyvä neuvonta, Office –ohjelmiston käytön neuvonta ja opiskelijoiden tai henkilökunnan kotikoneissa sekä mobiililaitteissa olevien ongelmien selvittely

# TopIT:n toiminta

- TopIT:n yhteydessä toimii myös LAILA- digilaitteiden lainauspiste. LAILA:sta on mahdollista lainata digilaitteita, joiden käyttö vaatii yleensä hieman perehdyttämistä.
- LAILA:sta on mahdollista lainata esimerkiksi 360-kamera, 3D-tulostin, ClassVR laseja tai vaikka videokuvauksen laitteisto. TopIT:lla on tärkeä rooli perehdyttää laitteistojen käyttöä niille lainaaville henkilöille.
- Etäopastusta ja videoituja ohjeita sovelluksien käyttöön
  - Salpauksen tulostusympäristö
  - Kuvankäsittelyn ja videoeditoinnin perusteet
  - Sim-kortin vaihto
  - Kannettavien tietokoneiden lainausautomaatin käyttö
- Muun osaamisen kehittäminen ja jakaminen (ohjeiden laadinta)
  - 3D-tulostus, ClassVR

# TopIT kuvia

<https://www.thinglink.com/video/1515597002765762563>



# TUTOR toiminta ennen...

- Salpauksessa on kehitetty ja yhtenäistetty tutortoimintaa vuosina 2018-2020 osana HOI!-hanketta
- Salpauksen TUTOR on vertaistuki, uusien opiskelijoiden perehdyttäjä, oman alan esittelijä/markkinoija, tsemppaaja ja hyvinvoinnin lisääjä
- Tutor-opiskelijoita on rekrytoitu ja valmennettu kaikilla kampuksilla (Heinola, Keskusta, Asikkala, Jokimaa ja Vipunen)
- Tutorvalmennuksesta vastaa opiskelijatoiminnan koordinaattori



## ...TUTOR toiminta ennen

- Tutor-valmennuksen teemoja ovat muun muassa hyvinvointi, yhteisöllisyys, tunnetaidot, esiintymistaidot, valmennus on toteutettu lähiopetuksena
- Tutor-toiminta on opinnollistettu osaksi opintoja (Opiskelija osallistujana ja vaikuttajana-valinnainen)
- Tutor-toimintaa toteuttavat ja arvioivat kampuksilla nimetyt vastuopettajat
- Tutoreiden yhteydenpitokanavana on ollut pääasiallisesti Wilma ja käytössä on ollut myös Whatsapp (vapaaehtoinen)

# TUTOR toiminnan prosessi nyt

1. Opiskelija hoksataan mukaan tutortoimintaan (kuka tahansa, esim. vastuuhjaaja)
2. Opiskelija osallistuu tutorvalmennukseen (3x3h) ja opiskelijan kanssa tehdään sopimus tutoroinnista (opiskelijatoiminnan koordinaattori)
3. Opiskelija on mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa oman kampuksen/koko oppilaitoksen hyvinvointia lisäävää toimintaa ja dokumentoi sitä asianmukaisesti (opiskelija)
4. Opiskelijalle arvioidaan 3osp YTO-valinnainen ”Opiskelija osallistujana ja vaikuttajana” (tutoroinnista vastaava opettaja tarvittaessa yhteistyössä opiskelijatoiminnan koordinaattorin ja opinto-ohjaajan kanssa)

# Miten digitutor-toiminta lisättiin osaksi opiskelijatutor-toimintaa?

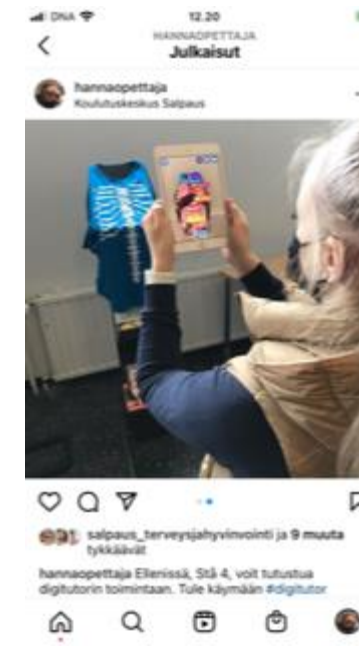
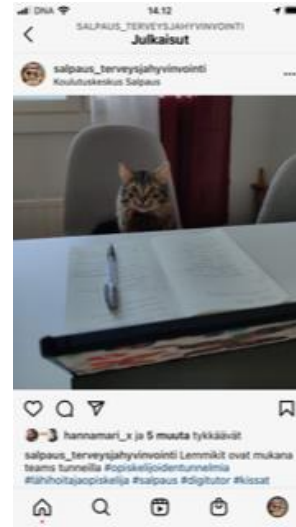
- Tutorvalmennus toteutettiin syksyllä 2020 kokonaan teamsin kautta
- Valmennuksen aikana kerrottiin mahdollisuudesta toimia digi-tutorina
- Tutor-sopimuksessa digitutortoiminnasta kiinnostuneet kertoivat halustaan toimia digitutoreina
- Digi-tutoreille järjestettiin erillisiä tapaamisia ja perehtymisiä
- Digi-tutorit pyrkivät houkuttelemaan mukaan myös muita tutortoiminnasta kiinnostuneita
- Digi-tutorit tekivät kevään aikana muun muassa etäaikana videon ruokakassijakelusta
- Kaikille tutoreille järjestettiin kevään aikana tapaamisia teamsin kautta, joissa esimerkiksi keskustelua vararehtorin kanssa sekä bingon pelaamista

# TUTOR toiminta tulevaisuudessa

- Tänä syksynä tutorvalmennus järjestetään edelleen osittain teamsin kautta
- Syksyn valmennuksessa harjoitellaan oman alan esittelyvideon tekemistä osaksi ThingLink-ympäristöä
- Digi-tutoroinnista kiinnostuneista tullaan jatkossakin kokoamaan oma porukka, jotka tukevat toisia opiskelijoita ja toteuttavat esimerkiksi erilaisia videoita
- Tutortoiminnan tehtävät ja päiväkirjat kootaan Elsa-oppimisympäristöön
- Digi-tutortoiminnan kautta pyritään tavoittamaan mukaan tutortoimintaan erilaisia opiskelijoita

# SOMEssa

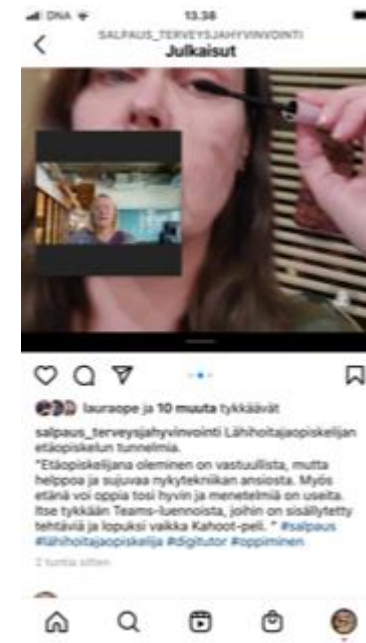
- Instagram:
  - #Digitutor
  - @salpaus\_terveysjahyvinvointi
  - @hannaopettaja



Salpaus Sosiaali- ja terveysala  
 Julkaisija: Hanna Opettaja Lokka • Hetki sitten •

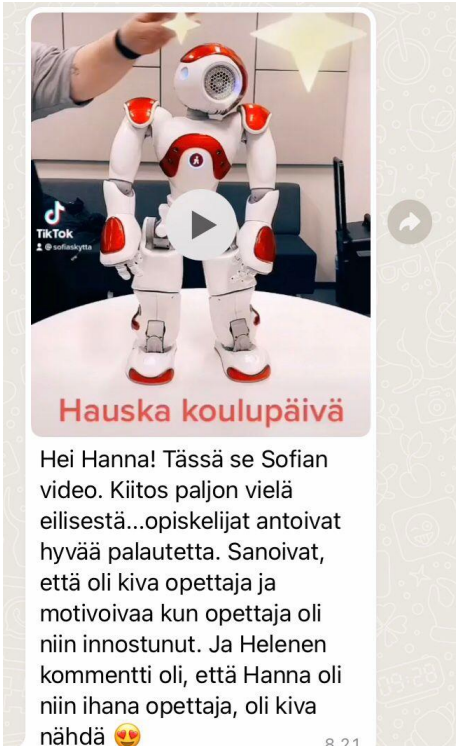
Keskiviikkona 24.3 klo 11.30 teamsissa tutoreiden vinkit etäopintoihin ja kerrotaan tutor toiminnasta

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_MjUxM2RkYjltY2NhZi00YjFjLWFhMTEtMzVlZjFKZjNlZWJf%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%229d9e17b4-5212-4e28-9380-cc9e56d3493d%22%2c%22oid%22%3a%2269c627d5-d484-4a20-9994-f870bf7c9857%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MjUxM2RkYjltY2NhZi00YjFjLWFhMTEtMzVlZjFKZjNlZWJf%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%229d9e17b4-5212-4e28-9380-cc9e56d3493d%22%2c%22oid%22%3a%2269c627d5-d484-4a20-9994-f870bf7c9857%22%7d)





# Digipajoja



# Osaamismerkki kokeilu

- Pilotoidaan sosiaali- ja terveysalalla



## DIGITUTOR

Tällä osaamismerkillä osoitetaan osaamista digi ohjauksessa.

#digitutor

Opiskelija on antanut vertaisohjausta muille opiskelijoille tai henkilökunnalle digitaalisuudessa esim. ohjelmien käyttö, some tai laitetuki. Ohjaustilanteita tulee olla vähintään viisi kertaa, jotka on dokumentoitu kuvalla tai videolla.



## HYVINVOINTITEKNOLOGIA

Tällä osaamismerkillä osoitetaan osaamista hyvinvointiteknologiassa. Osaat suunnitella , toteuttaa ja arvioida ohjaustilanteen hyvinvointiteknologiassa.

#hyvinvointiteknologia

Suunnittele, toteuta ja arvioi ohjaustilanne, jossa hyödynät hyvinvointiteknologiaa. Ota ohjaustilanteesta kuvia tai videota.

# Opetushenkilöstön digiosaamisen kehittäminen

- Teams-perehdytyksiä
  - Online-perusteet
  - Tiimien käyttö
  - Opetuksessa
  - Planner
  - Yms...
- Thinglink opetuksen välineistä [Digiohjeet \(thinglink.com\)](https://www.thinglink.com)
- Digimentoriverkoston kehittäminen
  - Opettajien vertaistukiverkosto opetuksen ja oppimisen digitaalisiin välineisiin





# Toiminta Digitaalisessa Ympäristössä vapaavalintainen: sosiaalinen media 3 osp

- Yhteisten aineiden opettajat suunnittelivat paikallisen tutkinnon osan
  - YTO-opettajat Tuuli Leskinen ja Sari Marin
- Opiskelija perustaa oman somekanavan, jota päivittää säännöllisesti
- Pitää liittyä ammatillisiin opintoihin tai/ja työpaikalla tapahtuvaan oppimiseen
- Perusteet
  - <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/amops/1631895/osa/2514759>

Arvioinnin kohde	Tyydyttävä T1	Hyvä H3	Kiitettävä K5
Osaa tuottaa digitaalista aineistoa	Opiskelija tuottaa digitaalista aineistoa osittain ohjatusti	tuottaa digitaalista aineistoa	tuottaa monipuolista digitaalista aineistoa
Osaa hyödyntää erilaisia digitaalisia ympäristöjä ja sovelluksia työtehtävissään	toimii digitaalisissa ympäristöissä osittain ohjatusti hyödyntää sovelluksia ammatillisissa työtehtävissä tarviten ajoittain ohjausta	toimii digitaalisissa ympäristöissä hyödyntää sovelluksia ammatillisissa työtehtävissä	toimii digitaalisissa ympäristöissä hyödyntää monipuolisesti sovelluksia ammatillisissa työtehtävissä

# Yhteystietoja

- Pekka Eerola
  - [Pekka.eerola@salpaus.fi](mailto:Pekka.eerola@salpaus.fi)
  - 044 708 0104
  - LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/pjeerola>
  - Twitter: <https://twitter.com/PeccaHeron>
- Samuli Markkola
  - [samuli.markkola@salpaus.fi](mailto:samuli.markkola@salpaus.fi)
  - 044 708 0571
  - LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/samulimarkkola/>

Hanna Lokka

[Hanna.lokka@salpaus.fi](mailto:Hanna.lokka@salpaus.fi)

044 708 0292

LinkedIn:

<https://www.linkedin.com/in/hanna-lokka-238b9238/>

Twitter: <https://twitter.com/HannaMariX>

- Venla Paajananen
  - [Venla.paajananen@salpaus.fi](mailto:Venla.paajananen@salpaus.fi)
  - 044 708 0703

**salpaus**  
*Ole hyvä.*