



Parasta osaamista

Työelämän toiveet -kortit

Opetus- ja
kulttuuriministeriö





Käyttötarkoitus:

Työelämän toiveet –kortit ohjaavat keskustelemaan reformin tavoitteista ja toimeen panosta. Työelämän toiveet –korttien avulla voidaan käydä keskustelua työelämän ja oppilaitoksen välillä. Kortteja voidaan käyttää keskustelun ja vuoropuhelun herättämiseen sekä oppilaitoksen opetus- ja ohjaushenkilöstön kanssa että työelämän edustajien kanssa.

Tuotekuvaus: Painettuja kortteja 11 kpl/ korttinippu.

Tarvittava välineistö ja resurssit:

- Aikaresurssitarve vähintään 60 minuuttia (ohjeistus, keskustelu ja purku)
- Rauhallisia keskustelutiloja muodostuvien ryhmien mukaan
- Muistiinpanovälineet



Käyttöohjeet

- Pelinohjaaja kertoo työelämän toiveet –korttien taustan. Toiveet koostuvat aidoista työelämä toiveista, jotka on kerätty koulutuksen järjestäjän järjestämästä työelämäfoorumista.
- Tarvittaessa osallistujat jaetaan pienempiin ryhmiin. Maksimiryhmän koko on noin 10 henkilöä. Ryhmille järjestetään rauhallinen keskustelu ympäristö.
- Jokainen ryhmä saa 10 työelämän toiveet –korttia ja yhden ohjekortin.
- Ryhmät saavat päättää vapaasti, mistä korteista he haluavat käydä keskustelua. Kaikkia kortteja ei tarvitse käydä läpi.
- Ryhmät keskustelevat noin 40 minuuttia työelämän toiveiden pohjalta esim.
 - Miten vastaamme korteissa esitettyihin toiveisiin yhteistyön rakentamiseksi?
 - Onko joihinkin toiveisiin jo vastattu alallanne, miten? Kertokaa toisillenne konkreettisia esimerkkejä.
 - Miten voisimme edelleen kehittää yhteistyötä?
 - Nouseeko toiveista uusia näkökulmia/ ajatuksia?
- Ryhmät tuovat yhteenvetoon muutaman keskeisen ajatuksen korteista nousevista keskusteluista.
- Pelinjohtaja kirjaa ryhmien keskeiset ajatukset ja toimittaa ne johdon tiedoksi asioiden mahdollisia jatkotoimenpiteitä varten.



**Työpaikoilla järjestettävän
koulutuksen suunnittelua tulee tehdä
enemmän yhteistyössä työpaikkojen
kanssa.**

**On tärkeää suunnitella pidemmälle
aikavälille
(luku- tai kalenterivuositain),
millaiselle työssä oppimiselle olisi
tarvetta.**



**Työpaikat toivovat saavansa
riittävästi etukäteistietoa työpaikalle
tulevasta opiskelijasta, hänen
opintojen vaiheesta, osaamisesta ja
työssä oppimisen tavoitteista sekä
tarvittaessa myös
monikulttuurisuuden näkökulmista
tai erityisen tuen tarpeesta. (Esim.
opiskelijan CV)**



**Työpaikat toivovat,
että heti työssä oppimisen alussa
opettaja, opiskelija ja
työpaikkaohjaaja pitävät ns.
aloituspalaverin.**

**Yhdessä on tarkennettava
opiskelijan tavoitteet ja
työtehtävät sekä varmistettava
työympäristön soveltuvuus ko.
tavoitteiden oppimiseen ja
osaamisen osoittamiseen.**



**Työelämä toivoo, että yleiset
työelämätaidot on opetettu ja
osaaminen on varmistettu ennen
työssä oppimista esim. kännykän
käyttö työaikana, ulkoinen olemus,
siisteys, työaikojen noudattaminen,
poissaoloista ilmoittaminen ja
tilanteeseen sopiva käyttäytyminen.**



Työelämän mukaan opettajan rooli on tärkeä opiskelijan oppimisprosessin ohjaamisessa.

Oppilaitoksen on hyvä nimetä työssäoppimiselle ohjaava opettaja, joka olisi sama koko työssä oppimisen ajan.

Opettajan on oltava opiskelijan ja työpaikkaohjaajan tavoitettavissa tarvittaessa.



**Työelämä kokee digitaaliset
apuvälineet hyvänä lisänä
yhteistyön ja ohjauksen
toteuttamisessa,
mutta tapaamiset ja kasvokkain
käytävät keskustelut eivät
kuitenkaan saa jäädä pois.**



**Työelämä pitää osaamisen
osoittamisen (näyttö)
suunnitelmallisuutta merkittävänä.**

**Suunnitelma pitää tehdä ennen
osaamisen osoittamista yhdessä
työelämän kanssa.**



Työpaikkaohjaajan ja opettajan on sovittava siitä, mitä opitaan ja milloin, jotta työssä oppimisen suunnittelu ja toteutus onnistuu.

Opettajan ohjauksen rooli on erityisen tärkeä työssä oppimisen alussa ja arvioinnissa.

Opettaja toimii työpaikkaohjaajan tukena ja tukee näin häntä ohjausvastuun kantamisessa.