



Parasta osaamista

Puuttuvan osaamisen hankkiminen, koulutussopimus – oppisopimus

22.3./26.3.2018

lehtorit Sinikka Blom ja Piia Kolho
Ammatillinen opettajakorkeakoulu

jamk.fi

Tervetuloa mukaan!



Opetus- ja
kulttuuriministerio

LOMNAI

GRADIA

YA!

Yrkesakademin
i Osterbotten



Haaga-Helia

tredu

TAMPRIIN SEUDUNAMMATTIOPISTO

Lur' 1J<

TAMPEREEN
AMMATTIKORKEAKOULU

H A M K

HAMEEN AMMATTIKORKEAKOULU
HAME UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

RIVERIA



jamk.fi

Jyväskylän ammattikorkeakoulu



OAMK



,edu

salpaus

Koulutuskeskus | Further Education

WINNOVA
LANSIRANNIKON KOULUTUS OY

maaliskuu 2018

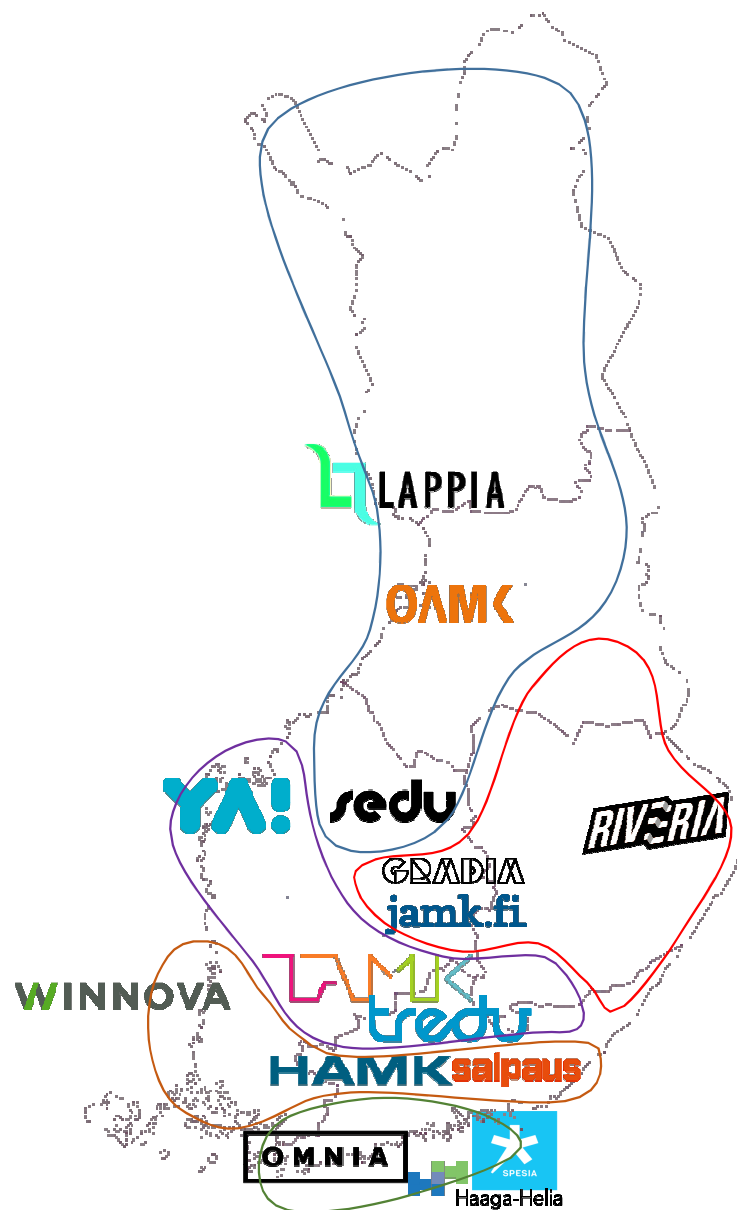




Parasta osaamista – hankeverkosto

<https://blogit.jao.fi/parastaosaamista/>

maaliskuu 2018



Webinaarin sisältö

- Osaamisen hankkiminen -säädökset
- Koulutussopimus
- Oppisopimus
- Ennakkokysymyksiin vastauksia
- Tietolähteitä
- **Webinaarin tallenne ja esitys saatavilla:** Parasta osaamista – verkostohanke
<http://blogit.jao.fi/parastaosaamista/>

kohottaa ja ylläpitää
väestön ammatillista
osaamista

antaa mahdollisuus
ammattitaidon
osoittamiseen sen
hankkimistavasta
riippumatta

kehittää työ- ja
elinkeinoelämää ja vastata
sen osaamistarpeisiin

edistää työllisyyttä

antaa valmiuksia
yrittäjyyteen

antaa valmiuksia työ- ja
toimintakyvyn jatkuvaan
ylläpitoon

tukea elinikäistä oppimista
ja ammatillista kasvua.

edistää tutkintojen tai
niiden osien suorittamista.

tukea opiskelijoiden kehitystä hyväksi,
tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja
yhteiskunnan jäseniksi

antaa opiskelijoille jatko-opintovalmiuksien,
ammattillisen kehittymisen, harrastusten sekä
persoonallisuuden monipuolisen kehittämisen
kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja

Ammatillisten tutkintojen ja ammatillisen koulutuksen tarkoitus 2 §



maaliskuu 2018

Henkilökohtaistaminen – asiakaslähtöisyys ja osaamisperusteisuus

Hakeutuminen

Valtakunnallinen haku
Jatkuva haku
Ohjaus
Tutkinnon, tutkinnon osien, koulutuksen valinta

Osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen

Osaamisen hankkiminen

Suunnittelu
Opetus, ohjaus, palaute
Opiskeluvalmiuksia tukevat opinnot
Erityinen tuki
Poikkeaminen
Koulutus- ja oppisopimus

Osaamisen osoittaminen ja arviointi

Suunnittelu
Palaute
Näyttö
Muu osaamisen arviointi
Mukauttaminen, poikkeaminen
Todistukset

Henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma, HOKS

Päätökset erityisestä tuesta, arvioinnin mukauttamisesta ja poikkeamisesta

Laissa
vain kaksi
lakisääteistä
suunnitelmaa

1. suunnitelma osaamisen arvioinnin toteuttamisesta (53 §)
(osana laadunhallintajärjestelmää)
2. henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma (HOKS) (44 §)

Osaamisen hankkiminen

L531/2017, luku 7

HE 39/2017

maaliskuu 2018



Koulutuksen järjestäjän suunniteltava

- Tutkinnon perusteiden mukaisesti
- Suunnitellaan ammattitaidon tai osaamisen hankkiminen
- Vain puuttuva osuus
- Yksilöllisesti joko tutkinnon tai koulutuksen (VALMA, TELMA) osittain
- Sovelletaan myös oppisopimuskoulutuksen hakijaan

Lisäksi koulutuksen järjestäjän tehtävä suunnitella

- Opiskelijan tarvitsemat ohjaus- ja tukitoimet
- Seurata opiskelijan osaamisen kehittymistä
- Tarvittaessa suunnitella opiskeluvalmiuksia tukevat opinnot
- Eriytynen tuki
- Osaamisen arvioinnin mukauttaminen
- Ammattitaitovaatimuksista tai osaamistavoitteista poikkeaminen

Osaamisen hankkimisen suunnittelu (48§)



maaliskuu 2018

Osaamisen hankkiminen (61§): Opetus, ohjaus ja erityinen tuki

- Opiskelijan oikeus
- Mahdollistettava eri oppimisympäristöissä
- Annettava palautetta osaamisen kehittymisestä
 - Ohjaa ja kannustaa, kehittää itsearviointitaitoja
- Erityinen tuki tarvittaessa
 - Erityiset opetus- ja opiskelujärjestelyt
 - Mukauttaminen tai poikkeaminen tutkinnon perusteesta (PT)
- Koulutuksen järjestäjä päättää
- Opiskeluvalmiuksia tukevat opinnot
- Opiskelijahuolto mm. opinto-ohjaus

maaliskuu 2018




Palaute osaamisen kehittymisestä (§ 51)

- Opiskelijalla oikeus saada palautetta
 - Opetuksesta vastaavat opettajat
 - Muut opetukseen, ohjaukseen ja tukeen osallistuvat henkilöt
 - Vastuullinen työpaikkaohjaaja
- Tehtävänä
 - Ohjata ja kannustaa HOKS:n tavoitteiden saavuttamiseen
 - Kehittää edellytyksiä itsearviointiin
- Kirjallisesti tai suullisesti, säännöllisesti
- Ei voi hakea tarkistamista tai oikaisua
- Ei vaikuta osaamisen arviointiin



Reformi muuttaa toimintaa

- Tutkintokoulutukselle ei ole ajallista kestoja
- Tutkinnoista  tutkinnon osiin
- Rahoitusjärjestelmä tukee ja mahdollistaa



Reformi vaatii ja mahdollistaa

- ❖ uutta ajattelua ja toimintakulttuurin muutosta
- ❖ pedagogista tukea opettajan työhön



Työpaikalla järjestettävä koulutus

L531/2017, luku 8

A673/2017, luku 5

HE 39/2017

Työpaikalla järjestettävä koulutus



- Työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä järjestettävää koulutusta (69 §)
 - Yksilöllisyys
 - Tavoitteellista, HOKS
 - Ohjattua
 - Vähimmäis- tai enimmäismäärää ei ole säädetty
 - Työpaikalta pätevä, vastuullinen työpaikkaohjaaja
- Oppisopimus (70 §), koulutussopimus (71 §) tai muutoin
- Sisältö tutkinnon osittain
- Oppisopimuskoulutusta ja koulutussopimusta voidaan yhdistellä

Koulutuksen toteuttamismuodot tasavertaisia vaihtoehtoja suunnitteluvaiheessa

1

Tarkoituksenmukaisen koulutusmuodon valinta syntyy prosessin edetessä ja tuloksena.

2

Toteuttamistavan vaihtaminen koulutuksen aikana mahdollista, ml oppilaitoksen oppimisympäristöissä järjestettävä koulutus. HOKSia päivitetään tarpeen mukaan.

3

Muu työpaikalla tapahtuva osaamisen kehittyminen (muutoin)

- Ei perusrahoitusta
- Ei kj:n ohjausta ja vastuuta
- Suoriterahoitusta näytöstä
- Ammattitaidon hankkimistavasta riippumatonta

4

Jos opiskelija opintojen aikana työsopimussuhteisessa työssä, tämä työssäolojakso ei kerrytä opiskeluvuotta. Opiskelija on silti opiskelija.

- Ei koske opsoa!

Työpaikalla järjestettävän koulutuksen päämuodot

Oppisopimuskoulutus	Koulutussopimukseen perustuva koulutus
Määräaikainen sopimus työ- tai virkasuhteesta (oppisopimus)	Ei ole työsuhde, on määräaikainen sopimus
Maksetaan palkkaa	Ei makseta palkkaa
Sopijaosapuolina opiskelija ja työnantaja	Sopijaosapuolina koulutuksen järjestäjä ja koulutussopimus-työpaikan edustaja; annetaan tiedoksi opiskelijalle
Edellyttää koulutuksen järjestäjän ja työnantajan sopimusta oppisopimuskoulutuksen järjestämisestä	
Liitteeksi sopimusta koskeva osuus HOKSista, jonka hyväksyvät koulutuksen järjestäjä, opiskelija ja työnantaja sekä mahdolliset muut osaamisen hankkimiseen, osoittamiseen ja ohjaukseen osallistuvat yhteistyötahot. Alaikäisen osalta myös huoltajalla tulee olla mahdollisuus osallistua.	Liitteeksi sopimusta koskeva osuus HOKSista, jonka hyväksyvät koulutuksen järjestäjä ja opiskelija sekä mahdolliset muut osaamisen hankkimiseen, osoittamiseen ja ohjaukseen osallistuvat yhteistyötahot sekä työvoimakoulutuksessa TE-viranomaisen edustaja. Alaikäisen osalta myös huoltajalla tulee olla mahdollisuus osallistua.
Yrittäjälle oppisopimus omassa yrityksessä: sopijaosapuolina koulutuksen järjestäjä ja yrittäjä	
Voidaan suorittaa koko tutkinto tai tutkinnon osa/osia. Ei työvoimakoulutusta.	Voidaan suorittaa tutkinnon osa/osia tai tutkinnon osaa pienempi kokonaisuus. Myös työvoimakoulutusta ja vankilaopetusta.

HOKS sitouttaa opiskelijan ja työnantajan

HOKS:

Määrittää suorittamisen keston
Kuvaa

- osaamisen hankkimiseen ja osoittamiseen
- mihin kukin sitoutuu
- miten suorittaminen etenee

Tärkeää päivittää!

Oppisopimuskoulutus:

HOKS suunnitellaan koko koulutuksen ajalle kaikkine suoritettavine tutkinnon osineen, mistä määritty opintojen päättymispäivämäärä, joka merkitään oppisopimuksen päättymispäivämääräksi (kattaa näytön hyväksymisen). Etenemisen ajankohtien tarkkuustaso suunnitellaan alkuvaiheessa tarkasti, mutta pidemmälle edetessä aikataulu voi olla väljempi (aikamäärein ilmaistuna esimerkiksi tietyssä kuussa vuonna xx, keväällä vuonna xx; lukuun ottamatta tarkkaa päättymispäivämäärää)

Koulutusopimukseen perustuva koulutus:

HOKSiin suunnitellaan opintojen eteneminen alkuvaiheessa tarkasti päivämäärätarkkuudella, mutta pidemmälle edetessä suunnitelma ja aikataulu voivat olla väljempiä ja osin jopa auki. Valinnaisia tutkinnon osia tai mahdollista osaamisalaa ei tarvitse päättää vielä opintojen alussa, vaan ne voidaan merkitä suunnitelmaa päivitettäessä.



Työpaikkaohjaaja

- Koskee vain koulutus- ja oppisopimusta
- Koulutustyöpaikka nimeää opiskelijalle vastuullisen työpaikkaohjaajan
 - tarvittavaa soveltuvaa ammattitaitoa, koulutusta tai työkokemusta
 - Yrittäjän työpaikkaohjaaja voi olla myös toiselta työpaikalta tai muutoin tehtävään soveltuva henkilö.
- Voi hyödyntää myös toisesta työpaikasta tulevaa ohjausresurssia
- Kirjataan oppisopimukseen tai koulutussopimukseen
- Koulutuksen järjestäjä ohjaa ja tukee työpaikkaohjaajaa, ml pedagoginen tuki
- Parasta osaamista –hankkeessa kartoitetaan parhaillaan hyviä käytäntöjä ja olemassa olevia materiaaleja sekä kehitetään malleja ja tukimateriaalia työpaikkaohjaajien kouluttamiseksi. Julkaisualustana Ohjaan.fi.
- Uusissa perustutkinnon perusteissa on useaan tutkintoon kuuluva **tutkinnon osa: Työpaikkaohjaajaksi valmentautuminen (5 osp)**.



Sopimukset työnantajan kanssa

O = oppisopimus

K = koulutusopimus

1) Koulutuksen järjestäjä selvittää ja arvioi sopimuksen tekemisen edellytykset

OK	Työpaikan soveltuvuus kyseisessä tutkinnossa edellytettyjen ammattitaitovaatimusten oppimiseen ja opiskelijan henkilökohtaiseen osaamisen hankkimisen tarpeeseen; työtehtävillä ja tutkinnon perusteissa määritellyillä ammattitaitovaatimuksilla tulee olla selkeä, toiminnallinen yhteys
OK	Onko työpaikalla riittävästi tuotanto- ja palvelutoimintaa, tarpeelliset työvälineet sekä ammattitaidoltaan, koulutukseltaan ja työkokemukseltaan pätevä henkilöstö
OK	Löytyykö ammattitaidoltaan, koulutukseltaan ja työkokemukseltaan pätevä henkilö nimetyksi työpaikkaohjaajaksi
OK	Miten paljon työpaikalla hankittua osaamista tulee täydentää koulutuksen järjestäjän oppimisympäristöissä
OK	Onko työpaikka turvallinen opiskeluympäristö

Sopimukset työnantajan kanssa jatkuu

O = oppisopimus K = koulutusopimus	2) Jos edellytykset täyttyvät, koulutuksen järjestäjä ja työnantaja (O) tai työnantajan edustaja (K) tekevät sopimuksen, jossa sovitaan:
OK	Osapuolten tehtävistä; esimerkiksi velvollisuuksista seurata opiskelijan osaamisen kehittymistä, toimenpiteet, jos osaamistavoitetta ei saavuteta, raportoinnista koulutuksen järjestäjälle, työnantajan velvollisuudesta noudattaa työturvallisuuslainsäädäntöä myös opiskelijaan (työturvallisuusvastuu on työnantajalla tai koulutusopimustyöpaikan tarjoajalla työturvallisuuslain 738/2002 mukaisesti)
O	Oppisopimuskoulutuksen aloitus- ja päättymispäivämäärä
K	Koulutusopimukseen perustuvan koulutuksen aloitus- ja päättymispäivämäärä
O	Työnantajalle mahdollisesti maksettavasta koulutuskorvauksesta (voidaan myös sopia ettei makseta)
O	Muista tarpeellisista oppisopimuskoulutuksen järjestämiseen liittyvistä asioista; esimerkiksi työpaikan käyttämä ohjausresurssi toisesta työpaikasta, koulutuksen järjestäjän tuesta työpaikalle koulutuksen toteuttamisessa ja järjestämiseksi ohjausresurssin avulla
K	Muista tarpeellisista koulutusopimukseen perustuvan koulutuksen järjestämiseen liittyvistä asioista; esimerkiksi koulutuksen järjestäjän tuesta työpaikalle koulutuksen toteuttamisessa ja järjestämiseksi ohjausresurssin avulla, opiskelijan työajasta, ruokailujärjestelyistä, työmatkajärjestelyistä, tuesta sekä työpaikkaohjaajan perehdytyksestä.

OPPISOPIMUKSEN JA KOULUTUSSOPIMUKSEN TOIMINTAMALLIT

Oppisopimus

SOPIMUS OPPISOPIMUSKOULUTUKSEN JÄRJESTÄMISESTÄ

- Aloitus- ja päättymispäivä
- Osapuolten tehtävät
- Koulutuskorvaus
- Muut tarpeelliset asiat, kuten koulutuksen järjestäjän ohjaus ja tuki työpaikalle



OPPISOPIMUS = KIRJALLINEN MÄÄRÄAIKAINEN SOPIMUS TYÖ- TAI VIRKASUHTEESTA

- Sopimuksen voimassaoloaika
- Sovellettava työaika
- Koeajan pituus
- Palkkauksen perusteet
- Työ- ja virkasuhteen ehdot



TYÖPAIKAN TAVOITTEET JA EDELLYTYKSET

Oppisopimus

- Työaika keskimäärin 25 h/vko
- Oppisopimus-opiskelija vähintään 15-vuotias
- Pääosa osaamisesta hankitaan työpaikalla käytännön työtehtävissä

Koulutussopimus

- Työpaikalla
- riittävästi tuotanto- ja palvelutoimintaa
- tarpeelliset välineet
- ammattitaidoltaan, koulutukseltaan tai työkokemukseltaan pätevä vastuullinen työpaikkaohjaaja

HENKILÖKOHTAINEN OSAAMISEN KEHITTÄMISSUUNNITELMA

- Osaamisen hankkiminen
- Keskeiset työtehtävät
- Ajoittuminen
- Osaamisen osoittaminen
- Näyttöjen ajankohdat ja sisällöt
- Kirjattava vastuullinen työpaikkaohjaaja ja opettaja tai koulutuksen järjestäjän edustaja



LÄHTÖKOHTANA OSAAMISTARVE

- Tavoite eli suoritettava tutkinto tai koulutus tai tutkinnon osat + noudatettavat perusteet

Koulutussopimus

KOULUTUSSOPIMUS = KIRJALLINEN MÄÄRÄAIKAINEN SOPIMUS OSAAMISEN HANKKIMISESTA TYÖPAIKALLA KÄYTÄNNÖN TYÖTEHTÄVIEN YHTEYDESSÄ

- Osapuolten tehtävät
- Aloitus- ja päättymispäivä
- Muut asiat, kuten koulutuksen järjestäjän ohjaus ja tuki työpaikalle
- Ei makseta korvausta koulutussopimustyöpaikan tarjoajalle
- Opiskelija ei ole työsuhteessa eikä saa palkkaa tai muuta vastiketta
- Voidaan sopia tutkinnon osittain, useasta tutkinnon osasta tai pienemmistä kokonaisuuksista kerrallaan
- Koulutussopimustyöpaikan tarjoaja seuraa ja raportoi koulutuksen järjestäjälle



Tiedoksi



Opiskelija



Koulutuksen järjestäjä



Työnantaja



Koulutussopimustyöpaikan edustaja



Oppisopimus

L531/2017, 70-79 §
A673/2017, 16-17 §
HE 39/2017

maaliskuu 2018



OPPISOPIMUKSEN TOIMINTAMALLI

Oppisopimus



Oppisopimus

- Opiskelija vähintään 15 vuotta
- Kirjallinen ja määräaikainen työsopimus (virkasuhteessa sopimus)
- Työntekijä (opiskelija) ja työnantaja
- Sovitaan koulutuksen järjestämisestä pääosin työpaikalla käytännön työtehtävissä
 - Täydennetään tarvittaessa muissa oppimisympäristöissä tapahtuvalla osaamisen hankkimisella
 - Voidaan järjestää myös kokonaan työpaikalla
- Viikoittainen työaika (sis. kaikki oppimisympäristöt) keskimäärin vähintään 25 t
- Sopimusmalli OKM:n Amisreformi-sivustolla
<http://minedu.fi/documents/1410845/5970275/Oppisopimusmalli/23a855ff-e038-46b8-8cfe-60da72e035c7/Oppisopimusmalli.pdf>



Oppisopimus jatkuu

- Sisältää sopimuksen voimassaoloajan, sovellettavan työajan, koeajan pituuden ja opiskelijan palkkauksen perusteet
 - Liitteenä kyseistä työpaikkaa koskeva osuus HOKSista, jonka hyväksyvät koulutuksen järjestäjä, opiskelija ja muut osaamisen hankkimiseen ja osoittamiseen osallistuvat yhteistyötahot.
- Lisäksi oltava tehtynä työnantajan kanssa sopimus oppisopimuksen järjestämisestä
- Oppisopimuksen voi purkaa vain L531/2017 75 §:ssä määritellyillä perusteilla
- Lisäksi tehdään **erillinen hallintopäätös** opintososiaalista eduista: päivärahasta, perheavustuksesta ja majoituskorvauksesta

Oppisopimuskoulutuksessa opiskelijalla on oikeus saada koulutuksen järjestäjän oppimisympäristöissä tapahtuvan osaamisen hankkimisen aikana: 1) ansiomenetyksen korvauksena päivärahaa 15 euroa päivältä; 2) perheavustusta 17 euroa päivältä, jos opiskelijalla on huollettavanaan alle 18-vuotias lapsi; 3) majoituskorvausta 8 euroa päivältä, jos koulutuksen järjestäjän oppimisympäristöissä tapahtuva osaamisen hankkiminen järjestetään opiskelijan kotikunnan ja oppisopimustyöpaikan sijaintikunnan ulkopuolella ja osaamisen hankkiminen edellyttää yöpymistä



Monityönantajuus oppisopimuksessa

- Tutkinnon osia voi suorittaa eri työnantajilla
- Sopimus laaditaan joko
 - 1) erikseen jokaisen työnantajan kanssa** ja sen liitteeksi HOKS siltä osin kuin opiskelija on kyseisessä työpaikassa; jokaisen sopimustyönantajan kanssa sovitaan myös koulutuskorvauksista,
 - 2) ns. päätyönantajan kanssa**, joka toimii työnantajaa edustavana sopijaosapuolena koko tutkintoa tai kaikkia tavoitteena olevia tutkinnon osia koskien ja joka siirtää työntekijän (opiskelijan) hankkimaan tutkinnon osan/osien osaamista toiselle työnantajalle tai työnantajille käyttäjäyrityksiin. Koulutuskorvaus maksetaan vain päätyönantajalle, joka voi siirtää sen edelleen opiskelijaa ohjaavalle työnantajalle. Siirto suunnitellaan koulutuksen järjestäjän kanssa, joka arvioi työpaikan edellytykset toimia oppimisympäristönä

HUOM. Rahoitus vain vain yhdestä oppisopimuksesta



Koulutussopimus
L531/2017, 71-79 §
A673/2017, 18-19 §
HE 39/2017

maaliskuu 2018



Koulutussopimus

- Määräaikainen sopimus (ei ole työsopimus)
- Työnantaja ja koulutuksen järjestäjä
 - Tiedoksi opiskelijalle
 - Vangeille sopimuksen tekevät koulutuksen järjestäjä ja rangaistuslaitoksen edustaja
- Sovitaan opiskelijan HOKSin mukaisen osaamisen hankkimisesta tutkinnonosittain työpaikalla käytännön työtehtävissä
 - Myös tutkinnon osaa pienemmistä kokonaisuuksista tai useammista tutkinnon osista
- Sovitaan osapuolten tehtävistä, aloitus- ja päättymispäivästä ja muista tarpeellisista koulutuksen järjestämiseen liittyvistä asioista
 - noudatettava yhdenvertaisuuslakia (1325/2014) sekä nuorista työntekijöistä annetun lain (998/1993) säännöksiä työajasta, työn turvallisuudesta ja terveellisyydestä
 - Liitteeksi HOKS siltä osin kuin se koskee koulutussopimukseen perustuvaa koulutusta. Opiskelija hyväksyy työpaikan oppimisympäristökseen hyväksymällä HOKSin.
- Koulutussopimusmalli OKM:n Amisreformi:
<http://minedu.fi/documents/1410845/5970275/Koulutussopimusmalli/49102441-7c44-4580-9a03-bc228cb6db6f/Koulutussopimusmalli.pdf>

KOULUTUSSOPIMUKSEN TOIMINTAMALLI

Koulutussopimus

HENKILÖKOHTAINEN OSAAMISEN KEHITTÄMISSUUNNITELMA

- Osaamisen hankkiminen
 - Keskeiset työtehtävät
 - Ajoittuminen
- Osaamisen osoittaminen
 - Näyttöjen ajankohdat ja sisällöt
 - Kirjattava vastuullinen työpaikkaohjaaja ja opettaja tai koulutuksen järjestäjän edustaja



LÄHTÖKOHTANA OSAAMISTARVE

Tavoite eli suoritettava tutkinto tai koulutus tai tutkinnon osat + noudatettavat perusteet

KOULUTUSSOPIMUS = KIRJALLINEN MÄÄRÄAIKAINEN SOPIMUS OSAAMISEN HANKKIMISESTA TYÖPAIKALLA KÄYTÄNNÖN TYÖTEHTÄVIEN YHTEYDESSÄ

- Osapuolten tehtävät
- Aloitus- ja päättymispäivä
- Muut asiat, kuten koulutuksen järjestäjän ohjaus ja tuki työpaikalle
- Ei makseta korvausta koulutussopimustyöpaikan tarjoajalle
- Opiskelija ei ole työsuhteessa eikä saa palkkaa tai muuta vastiketta
- Voidaan sopia tutkinnon osittain, useasta tutkinnon osasta tai pienemmistä kokonaisuuksista kerrallaan
- Koulutussopimustyöpaikan tarjoaja seuraa ja raportoi koulutuksen järjestäjälle



Tiedoksi

TYÖPAIKAN TAVOITTEET JA EDELLYTYKSET

Koulutussopimus →

Työpaikalla

- riittävästi tuotanto- ja palvelutoimintaa
- tarpeelliset välineet
- ammattitaidoltaan, koulutukseltaan tai työkokemukseltaan pätevä vastuullinen työpaikkaohjaaja



Opiskelija

Koulutuksen järjestäjä

Työnantaja

Koulutussopimustyöpaikan edustaja



Tietolähteitä

- OKM <http://minedu.fi/tyopaikalla-oppiminen>
- OPH http://www.oph.fi/reformintuki/usein_kysytyt_kysymykset
- HOKS:n tietosisältö ja käsitteistö (6.2.2018)
<http://minedu.fi/documents/1410845/5984873/HOKSin+tietosis%C3%A4lt%C3%B6+ja+k%C3%A4sitteist%C3%B6+6.2.2018.pdf/882ace03-7f08-48c0-afac-74d0b3097327/HOKSin+tietosis%C3%A4lt%C3%B6+ja+k%C3%A4sitteist%C3%B6+6.2.2018.pdf.pdf>
- Lain ja asetuksen siirtymäsäännökset
<http://minedu.fi/documents/1410845/4297550/siirtymasaannokset16102017.pdf/52052d7e-f43c-490d-b6c0-b8eee2769a33/siirtymasaannokset16102017.pdf.pdf>
- Oppisopimus www.oppisopimus.fi
- Ohjaus <https://ohjaan.fi/>
- Parasta palvelua materiaalit oppisopimus ja koulutussopimus, myös englanniksi
- <https://trello.com/c/hKYevffJ>
- <https://trello.com/c/TyUme43N/240-kesaoppisopimus-a4>

maaliskuu 2018





Ratkaistavia asioita mm.

- Miten osaamisen hankkiminen suunnitellaan ja organisoidaan tutkinnon perusteen ja yksilöllisten HOKS:ien mukaisesti?
- Miten selvitetään mitä työpaikalla on mahdollista oppia?
- Miten työpaikalla tapahtuva oppiminen suunnitellaan?
- Miten mahdollistetaan joustava osaamisen hankkiminen koulutusopimuksella ja/tai oppisopimuksella ja/tai muutoin?
- Miten tutkintokoulutuksessa olevien opettajien ja työpaikkaohjaajien palautteenanto-osaamista ylläpidetään ja kehitetään?





Kiitos!

- Palautekysely webinaarista- muistathan vastata!
- Parasta osaamista –verkostohanke
<http://blogit.jao.fi/parastaosaamista/>
- Twitter: @Posaaja_

Yhteystiedot tämän webinaarin osalta:

- Sinikka Blom, sinikka.blom@jamk.fi
- Piia Kolho, piia.kolho@jamk.fi