

LÄRARENS CHECKLISTA FÖR LÄRANDE I ARBETSLIVET

Checklistan stöder studerandes karriärvägledning och förvärvande av kunnande. Checklistan ger stöd för den respons som ska ges till studerande om hur kunnandet har utvecklats och om att nå de uppställda målen på arbetsplatsen.

Påvisande av kunnande och bedömning av kunnandet ingår inte i checklistan. Planeringen av yrkesprovet är nämnd och görs vid behov.

PLANERING



01



- Avtal
- Examensgrunder
- Krav på yrkesskicklighet
- Karriärvägledning
- Val av arbetsplats
- PUK
- Centrala arbetsuppgifter
- Stöd och handledning
- Kontakt

FÖRVÄRVANDE AV KUNNANDE



02



- PUK
- Respons på hur kunnandet har utvecklats
- Stöd och handledning
- Uppföljning

NÅ MÅLEN FÖR KUNNANDET OCH PLANERING AV FORTSÄTTNINGEN



03



- Respons
- Karriärvägledning
- Beredskap för yrkesprov

PLANERING

OK

Handled och stöd studerande i karriärplaneringen och vid behov i sökandet efter en arbetsplats. Gör nödvändiga anteckningar i PUKen*

NOTERINGAR

OK

Försäkra dig om att arbetsplatsen är lämplig med tanke på det kunnande som ska förvärfvas*

NOTERINGAR

OK

Säkerställ arbetsplatsens arbetarskydds- och ansvarsfrågor

NOTERINGAR

OK

Säkerställ studerandes studiesociala förmåner

NOTERINGAR

OK

Kom överens om sätt och metoder för handledning och stöd (t.ex. särskilt stöd)*

NOTERINGAR

OK

Planera tillsammans med studerande och representanten för arbetslivet lärandet i arbetslivet och uppdatera studerandes PUK*

NOTERINGAR

OK

Säkerställ att studerande har tillräckliga arbetslivsfärdigheter

NOTERINGAR

OK

Säkerställ att studerande förstår kraven på yrkesskicklighet i examensgrunderna

NOTERINGAR

OK

Introducera arbetsplatshandledaren i PUK:en, kraven på yrkesskicklighet i examensgrunderna och i lärande på en arbetsplats*

NOTERINGAR

OK

Gå tillsammans med studerande och arbetsplatshandledare igenom målen och de centrala, praktiska arbetsuppgifterna*

NOTERINGAR

OK

Var regelbundet i kontakt med arbetsplatshandledaren och kom överens om på vilket sätt ni håller kontakt.

NOTERINGAR

**HANDLEDNING OCH RESPONS
PÅ HUR KUNNANDET HAR
UTVECKLATS**

NOTERINGAR

OK

Följ hur förvärvandet av
kunnandet framskrider och
gör vid behov ändringar i
PUK:en*

Handled, stöd, ge och ta emot
respons hur studerandes
kunnande utvecklas*

Stöd och samarbeta med
arbetsplatshandledaren

*** ENLIGT LAG 531/2017
LAG OM YRKESUTBILDNING**

NÅ MÅLEN FÖR KUNNANDET OCH KARRIÄRVÄGLEDNING

NOTERINGAR

OK

Uppdatera PUK:en och bedöm
studerandes behov av mer
handledning*

Säkerställ att studerande
har tillräckligt kunskande för
yrkesprov

Handled studerande i
karriärplanering och/eller hur
man kan gå vidare i yrket

Ge respons och utveckla
utbildning som ordnas på en
arbetsplats

Samla in respons från
arbetsplatsen och studerande

* ENLIGT LAG 531/2017
LAG OM YRKESUTBILDNING



Bästa
kunnande



Undervisnings-
och kultur-
ministeriet