

Open Partner –så här tar ni modellen i bruk

Open Partner –verksamhetsmodellen är planerad att öka samarbetet mellan läroanstalterna och arbetslivet. Bakgrunden till verksamhetsmodellen är arbetslivets respons, enligt vilken arbetslivet upplever att det inte känner till hur den egna branschen undervisas i läroanstalterna.

Open Partner är motsatsen till Open Day-verksamhetsmodellen, i vilken lärarna besöker företag för att bekanta sig med vardagen i arbetslivet. Nu kan man genom Open Partner-verksamhetsmodellen bjuda in arbetslivets repräsentanter, samarbetspartner, arbetsplatshandledare m.fl. att som gäster bekanta sig med vardagen i läroanstalten; vad händer egentligen i en yrkesläroanstalt?

Läroanstaltens representant, gör såhär:

Det är skolans ledning som beslutar om ibruktage av Open Partner –verksamhetsmodellen. Om man beslutar sig för att ta modellen i bruk behöver man ha en person/team, som koordinerar och hanterar personalen och som följer med hur verksamheten fungerar. Anvisningarna för verksamhetsmodellen kan omarbetas enligt läroanstaltens behov och verksamhetsprinciper!

Det finns två olika alternativ för Open Partner: en verksamhetsmodell som utgår från lärarens eller studerandes aktivitet. Fastän man i den senare modellen ger studerande utrymme att t.ex. bjuda in den egna arbetsplatshandledaren på besök, behövs också lärarens stöd och medverkan.

Alla anvisningar för Open Partner och andra nödvändiga dokument finns på Bästa kunskande-nätverksprojektet webbsida (adress). Där finns modell för inbjudan, som kan användas när arbetslivsrepresentanten bjuds in, verksamhetsmodellen för lärare/studerande, gemensam fil för anteckningar av uppgifter och uppföljning, verksamhetsmodellens arbetsgång och färdiga frågor som kan ingå i responsenkäten. Ladda ner dessa till läroanstaltens egen lärmiljö där lärare har tillgång till dokumenten och kan spara t.ex. kontaktuppgifter.

Tydlig personalinformation om att verksamhetsmodellen har tagits i bruk och hur var och en ska agera är av central betydelse. För att budskapet på riktigt ska sjunka in behöver man förklara vad som ska göras och varför. Under besöket är det också möjligt att diskutera om möjligheter till lärande i arbetslivet, men också mer omfattande samarbetsmöjligheter kan kartläggas.

Det är viktigt att notera att man med hjälp av Open Partner ska bekanta sig med vardagen i läroanstalten. Det är inte fråga om informationstillfällen i ett auditorium, öppet hus och liknande tillställningar utan ett äkta interaktivt inlärningsstillfälle, i vilket arbetslivets repräsentant fritt får delta. Det är bra att reservera tid ifall arbetslivsrepresentanten vill komma med inlägg, där hen berättar om det egna företaget/arbetsplatsens verksamhet eller beskriver rekryteringsbehov.

Det är skäl att tänka ut en lämplig tidpunkt för inbjudan. Det här för att det ska vara verksamhet i läroanstalten och att inbjudan inte sammanfaller med företagets högsäsonger. Efterarbetet är också viktigt; man behöver på förhand fundera ut både hur spontan respons och respons som kommit via responsenkät ska användas. Vad gör vi med den information som vi får under dagen och hur behandlas den och förs vidare till rätt mottagare? Det här kan varje läroanstalt besluta om utgående från sina verksamhetsprinciper.

Fina besöksdagar och framgång i ett intensivare samarbete!

Hälsningar

Bästa Kunnande – projektets Open Partner –arbetsgrupp